|  |
| --- |
| **CONEXIÓN Y ACCESO AL MES** |

REVISIONES

Revisiones efectuadas al documento y descripción de los cambios sufridos en cada una de ellas.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Código | Fecha | Responsable | Cambios |
| 00 | 12/09/2022 | Antonio Roldán Andrade | Creación del documento. |

OBJETIVOS

El documento tiene como objetivo definir lo necesario para la primera conexión y acceso al Web MES.

ALCANCE

El alcance de este documento es la página web que aloja el MES, donde gestionamos bases de datos de las tendencias y los datos del MES.

antecedentes

Se han realizado configuraciones similares sobre el MES en Microsoft Access. El acceso a la página se realizará mediante el mismo Usuario que existía previamente en el sistema.

MéTODOS

Si se desea acceder al sistema deberemos acceder a la siguiente dirección: http://192.168.0.133:3000

Una vez aquí nos movemos a la casilla “Usuario”, una vez aquí hacemos click y se nos despliega una lista con los usuarios existentes en la base de datos, aquí tenemos dos opciones, buscar a mano el usuario en la lista, o escribir los datos con los que se desea acceder, haciendo que se muestre solo los usuarios coincidentes:

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

1. Búsqueda en la lista:

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

1. Escribir Datos para “cribar” la lista:

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

En caso de no encontrar, nuestro en contacto póngase en contacto con el encargado de la gestión de la página.

Tras haber seleccionado el Usuario requerido, usaremos la contraseña:

1. En caso de ser la primera vez deberemos acceder con la contraseña “1234”.

Para evitar problemas de seguridad, derivados de la contraseña inicial, deberemos dirigirnos a las tres pestañas que se encuentran en la parte superior izquierda de la página, haciendo clic en las mismas, donde se despliegan varias opciones, entre ellas está “perfil”.

Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación, Word

Descripción generada automáticamente

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

Una vez dentro se nos muestra una pantalla, donde para usar una contraseña nueva deberemos, insertar la anterior (1234) y la nueva (a elección), después simplemente pulsamos cambiar contraseña para cambiar.

1. Si ya ha realizado un acceso previo en el sistema web simplemente deberá usar su contraseña.

Pulsamos acceder y si todo es correcto (usuario y contraseña) accederemos al menú principal del MES.

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

Riesgos y oportunidades

Se debe añadir una ruta a la página web para dar de alta de forma más sencilla a los usuarios dentro del sistema.